

П Р И К А З № 258-д

По Управлению образования администрации
муниципального образования город Алексин
года

от 30 декабря 2015

*Об утверждении Положения о работе Алексинской
территориальной психолого – медико - педагогической комиссии*

Во исполнение Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 N 1082 «Об утверждении Положения о психолого – медико - педагогической комиссии», утвержденного, приказа Министерства образования Тульской области от 03.12.2013 №892 «Об утверждении Положения о работе центральной (областной) психолого – медико - педагогической комиссии» в целях своевременного выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого –медико - педагогической помощи и организации их обучения и воспитания,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о работе Алексинской территориальной психолого – медико - педагогической комиссии (приложение к приказу).
2. Довести Положение о работе Алексинской территориальной психолого – медико - педагогической комиссии до всех заинтересованных участников образовательного процесса.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации муниципального образования город Алексин О.В. Митину.

Начальник Управления образования администрации
муниципального образования город Алексин



С.В.Скобцов

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе Алексинской территориальной психолого – медико -
педагогической комиссии

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Алексинской территориальной психолого – медико - педагогической комиссии (далее – АТПМПК), включая порядок проведения комиссией комплексного психолого – медико - педагогического обследования детей (далее – комплексное обследование).
2. АТПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого – медико - педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а так же подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.
3. АТПМПК является территориальной, создается Управлением образования администрации муниципального образования город Алексин и осуществляет свою деятельность в пределах территории муниципального образования город Алексин и других муниципальных образований Тульской области (по согласованию).
4. Осуществление функций АТПМПК возлагается на структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее МБУ ДО «ЦППМиСП»).
5. АТПМПК в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, министерства образования Тульской области, министерства здравоохранения Тульской области, администрации муниципального образования город Алексин, настоящим Положением.
6. Состав, порядок и график работы АТПМПК утверждаются Управлением образования администрации муниципального образования город Алексин.

7. Консультативная, организационная, методическая помощь в работе АТПМПК, организация мероприятий по повышению квалификации ее членов в межкурсовой период осуществляется Центральной (областной) психолого – медико - педагогической комиссией.
8. АТПМПК возглавляет руководитель (председатель).
9. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, невролог, психиатр детский (по согласованию). При необходимости в состав АТПМПК могут быть включены и другие специалисты, в т.ч. педиатр, ортопед, оториноларинголог, офтальмолог, социальный педагог.
10. Включение врачей в состав АТПМПК осуществляется по согласованию с главным врачом государственного учреждения здравоохранения «Алексинская районная больница №1 имени профессора В.Ф.Снегирева».
11. Управление образования администрации муниципального образования город Алексин, образовательные организации, АТПМПК информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы АТПМПК.
12. Информация о проведении обследования детей в АТПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в АТПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
13. АТПМПК обеспечивается необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации своей деятельности.
14. АТПМПК имеет печать и бланки со своим наименованием.

II. Основные направления деятельности и права АТПМПК.

15. Основными направлениями деятельности АТПМПК являются:
 - а) проведение комплексного обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
 - б) подготовка по результатам комплексного обследования рекомендаций по оказанию детям психолого – медико - педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных АТПМПК рекомендаций;
 - в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций,

организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности АТПМПК;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

ж) координация и организационно-методическое обеспечение деятельности социально - психологических служб образовательных организаций;

з) создание условий по повышению квалификации членов АТПМПК в межкурсовой период;

и) предоставление отчетной документации в Центральную (областную) психолого – медико - педагогическую комиссию.

16. АТПМПК имеет право:

а) запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

б) осуществлять мониторинг учета рекомендаций АТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье с согласия родителей (законных представителей) детей;

в) вносить в Управление образования администрации муниципального образования город Алексин предложения по вопросам совершенствования деятельности АТПМПК.

III. Организация работы АТПМПК

17. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в АТПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское

обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами АТПМПК осуществляются бесплатно.

18. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в АТПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в АТПМПК, включающее согласие на обработку персональных данных;
- б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- г) заключение (заключения) психолога – медико - педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого – медико - педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- д) заключение (заключения) психолога – медико - педагогической комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций), заверенную в установленном порядке и отражающую продолжительность нахождения ребенка в образовательном учреждении, анализ его развития, уровень усвоения образовательной программы учреждения, индивидуально-психологические особенности ребенка, сведения о его успеваемости;
- з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;
- и) представления: психологическое, педагогическое, логопедическое (при наличии);
- к) родители (законные представители) детей имеют право предъявлять другие документы, в том числе справку об инвалидности ребенка.

19. При необходимости АТПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.
20. Запись на проведение обследования ребенка в АТПМПК осуществляется при подаче документов.
21. В тех случаях, когда на заседаниях АТПМПК не представляется возможным принять окончательное решение о состоянии ребенка, он может быть определен с согласия родителей (законных представителей) по направлению врача - психиатра в стационар медицинского учреждения для проведения углубленной диагностики состояния ребенка или проводится повторное обследование АТПМПК через определенное время (устанавливается индивидуально).
22. АТПМПК ведется следующая документация:
 - а) журнал предварительной записи детей на обследование;
 - б) журнал учета детей, прошедших обследование;
 - в) карта ребенка, прошедшего обследование;
 - г) протокол обследования ребенка (далее - протокол);
 - д) журнал учета выдачи копий заключений;
 - е) журнал обследований и консультаций
23. Карта ребенка, в которой указываются сведения о ребенке, специалистах АТПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение АТПМПК, хранится в АТПМПК.
24. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется АТПМПК в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.
25. Обследование детей проводится в помещениях МБУ ДО «ЦППМиСП». При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.
26. Обследование детей проводится каждым специалистом АТПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов АТПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются, исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении АТПМПК о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

АТПМПК в случае необходимости может направить ребенка для проведения обследования в центральную (областную) психолого – медико – педагогическую комиссию.

27. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах АТПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение АТПМПК.

28. В заключении АТПМПК, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого – медико -педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования, в том числе по адаптивным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения АТПМПК производится в отсутствие детей.

29. Протокол и заключение АТПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами АТПМПК, проводившими обследование, и руководителем АТПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью АТПМПК.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения АТПМПК продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения АТПМПК и (или) выписка из протокола АТПМПК с заключением и рекомендациями АТПМПК, копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

30. Заключение АТПМПК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Предоставленное родителями (законными представителями) детей заключение АТПМПК является основанием для создания Управлением образования администрации муниципального образования город Алексин, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение АТПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

31. АТПМПК оказывает детям, самостоятельно обратившимся в АТПМПК, консультативную помощь по вопросам оказания психолого – медико - педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.
32. Родители (законные представители) детей имеют право:
- а) присутствовать при обследовании детей в АТПМПК, обсуждении результатов обследования и вынесении АТПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
 - б) получать консультации специалистов АТПМПК по вопросам обследования детей в АТПМПК и оказания им психолого – медико - педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
 - в) в случае несогласия с заключением АТПМПК обжаловать его в центральной (областной) психолого – медико – педагогической комиссии.

Начальник Управления образования администрации
муниципального образования город Алексин



С.В.Скобцов